

年度

ツインメッセ静岡・会議室使用申込書

(静岡産業支援センター)

公益財団法人 静岡産業振興協会理事長 宛



申込日 令和 年 月 日

〒 〇〇〇〇-〇〇〇〇 申込者区分 〇中小企業 〇大企業 〇その他

Table with columns for applicant name, address, representative, and contact information (TEL, FAX).

「静岡産業支援センターの設置及び管理に関する規程」に従い次のとおり申し込みます。
利用にあたっては「ツインメッセ静岡施設使用規約」に定める条件の遵守を誓約します。
※上記内容に同意の上、申請する場合は、チェック欄に印を記入してください。

Table for meeting details: 会議・催事名, 使用目的, 使用期間, 出席予定数.

使用日程

Large table for usage schedule with columns for dates and times, and rows for various meeting rooms.

- 注意事項: 1. 印欄は、該当する箇所を○で囲み、太枠内の必要事項も記入してください。 2. 使用日程については、該当する会議室の使用時間帯に○印を記入してください。 3. 取消・変更の連絡は速やかをお願いします。取消料金が発生することがありますのでご注意ください。(詳細はお問い合わせください。)

受付印欄

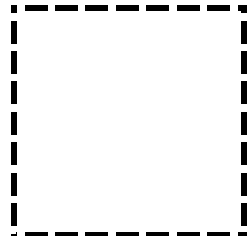


Table for administrative information: 令和 年 月 日 (公財)静岡産業振興協会, 課長, 参事, 係, 起案.

ツインメッセ静岡 会議室備品申込書

申込者名称 _____

令和5年4月1日現在

品名		単位	単価	数量	使用期間
1	※マイクご使用の場合、こちらのお申し込みが必要となります マイク一式（ワイヤレスマイク1本付き）	1日に付1式	6,050円		
2-1	※マイク2本 目からのご使 用の場合、こ ちらをお申し 込み下さい	ワイヤレスマイク	〃 1本	1,210円	
2-2		有線マイク	〃 1本	1,210円	
2-3		タイピンマイク	〃 1本	1,210円	
3	※追加でご使用になる場合、お申し込み下さい。 長机（W1800×D450×H700）	〃 1脚	165円		
4	※追加でご使用になる場合、お申し込み下さい。 イス（W470×D500×H700）	〃 1脚	88円		
5	液晶プロジェクター（HDMIケーブル付き）	〃 1台	6,050円		
6	テレビモニター（DVD・VTR付き）	〃 1式	6,050円		
7	プロジェクター台	〃 1式	880円		
8	※ケーブル単独での貸し出しの場合 RGBケーブル（10m・15m）	〃 1式	660円		
9	※ケーブル単独での貸し出しの場合 HDMIケーブル（5m） ミニHDMI端子未対応 ※変換ケーブルはご準備下さい	〃 1式	660円		
10	DVDプレーヤー	〃 1式	1,210円		
11	水差しセット（おしぼり付き）	〃 1式	660円		

会議室常設備品

・机 ・イス ・ホワイトボード ・スクリーン ・司会者台

※レイアウト変更可能。ただし、ご使用後は原状復帰くださいますようお願いいたします。